

Приняты педагогическим
советом «19i-)C'V 2^/6
Протокол № У

Утверждаю:
Директор МБОУ «ЦПМСС» «Компас» \
И^у^ Попова I.A N

**Правила приёма детей, подростков
и взрослых
МБОУ «ЦПМСС» «Компас»**

1.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со ст. 62 Конституции Российской Федерации. Законом РФ от 10.07.1992 №3266-1 «Об образовании» (с последующими изменениями и дополнениями). Федеральным законом от 24.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (с изменениями от 21.12.2004), Типовым положением об образовательном учреждении дополнительного образования детей», утверждённым Постановлением Правительства Российской Федерации от 07.03.1995 №233 (с изменениями от 07.12.2006). Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 3.04.2003 «О введении в действие санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.4.1251-03 «Детские внешкольные учреждения (учреждения дополнительного образования) Санитарно-эпидемиологические требования к учреждениям дополнительного образования детей (внешкольные учреждения)». Типовым положением об образовательном учреждении для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи, Уставом Психологического центра и определяет порядок приёма обучающихся.

1.3. В Психологический центр принимаются дети и подростки с родителями (законными представителями), проживающие на территории Краснокамского муниципального района и имеющие право на получение образования независимо от пола, расы, происхождения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным организациям (объединениям), состояния здоровья, социального, имущественного и должностного положения.

1.4. Родители (законные представители) обучающихся имеют право выбирать специалиста и занятия в зависимости от реализуемых образовательных программ.

1.5. Участниками образовательного процесса являются дети и подростки от 1.5 до 18 лет, их родители (законные представители), педагогические, медицинские работники образовательных учреждений.

1.6. На занятия принимаются дети, обратившиеся за помощью самостоятельно, по инициативе родителей (законных представителей), направленные другим образовательным учреждением с согласия родителей (законных представителей), по направлению ПМПК:

-с педагогической запущенностью, отказывающиеся посещать общеобразовательные учреждения;

-с нарушениями эмоционально - волевой сферы; подвергшиеся различным формам психического и физического насилия;

-с психологическими и психосоматическими проблемами, речевыми нарушениями; проявившие интерес к изучению психологии, логопедии, валеологии;

1.7.Для зачисления детей в Психологический центр оформляются следующие документы:

договор, заявление родителей (законных представителей); заключение психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости); направление психолого - медико - педагогического консилиума образовательного учреждения (по необходимости).

Обучающиеся в возрасте до 14 лет принимаются на консультирование, обследование, коррекционные занятия по желанию, заявлению родителей (законных представителей).

Обучающиеся в возрасте старше 14 лет принимаются на консультирование, обследование, коррекционные занятия по личному заявлению.

1.8. Сроки подачи заявлений на групповые занятия устанавливаются учреждением самостоятельно. Приём заявлений осуществляется до 30 сентября на I полугодие и 30 января на II полугодие для формирования групп. Заявления, поданные после 30 сентября, 30 января рассматриваются руководством учреждения в индивидуальном порядке.

1.9. На индивидуальные занятия, консультации дети, подростки, педагоги, родители (законные представители) и педагоги принимаются специалистами Психологического центра по предварительной записи по телефону или у секретаря Психологического центра в течение всего учебного года.

1.10. В заявлении необходимо указать:

- название занятий;
- фамилию, имя, отчество, дату и год рождения ребенка;
- место жительства ребенка;
- сведения о родителях (фамилия, имя, отчество, контактный телефон);
- дату написания заявления;
- подпись лица, подавшего заявление;
- ответственность родителей за сопровождение ребёнка.

2. ПРИЁМ ДЕТЕЙ В УЧРЕЖДЕНИЕ

2.1. Группа от 5-15 человек формируется из детей, подростков и взрослых с одинаковыми трудностями или схожими диагнозами, психологическими заключениями.

2.2. Количество детей на коррекционных занятиях составляем минимум 4 человека, максимум - 8 человек. Для занятий по логопедии 1 - 4, дисграфии до 8 человек. Занятия по психологии предусматривают 12-15 участников. Время проведения - от 30 мин до 1 часа.

2.3. Сеансы, тренинги, семинары для подростков и взрослых проводятся от 1 до 3 часов. 1-3 раза в неделю на занятиях допускается не постоянный состав участников. Занятия могут быть закрытого и открытого типа. Количество таких занятий определяется программой и учебным планом.

Число участников составляет: а) сеансы - 1-5 человек; б) тренинги - 12-15 человек; в) семинары, слёты, площадки - от 20 до 50 человек.

Время проведения занятий по психологии для детей дошкольного возраста - 20-30 мин, для школьников - 40-45 мин. логопедии (дисграфии) - 30 мин 1-3 раза в неделю.

2.4. Учреждение вправе отказать в приеме заявления исключительно в следующих случаях:

- если группа укомплектована и часы специалиста заняты другими детьми;
- если в учреждении отсутствует программа по запрашиваемому направлению или специалист не имеет специализацию;
- возраст ребенка менее минимального значения, предусмотренного уставом учреждения дополнительного образования детей;
- возраст поступающего превышает 18 лет;
- отсутствуют обязательные к предоставлению документы.

Отказ в приеме заявления по иным основаниям не допускается.

2.5. При наличии свободных мест, сотрудник принявший заявление, включает в список объединения и назначает дату заключения договора на предоставление услуги.

2.6. При отсутствии свободных мест поданное заявление ставится в очередь, а заявителю выдается расписка в приеме заявления и сообщается номер его очередности.

2.7. В указанный при приеме заявления (при уведомлении о наступлении очередности) срок родителю (законному представителю) ребенка необходимо обратиться детей для заключения договора на предоставление услуги.

2.8. При подписании договора Психологический центр знакомит родителей (законных представителей) ребенка с Уставом учреждения, лицензией на право осуществления образовательной деятельности и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса и пребывания детей в учреждении.

2.9. После заключения договора ребенок получает право на обучение в соответствии с образовательными программами и расписанием занятий, установленными учреждением, оказывающим услугу.

2.10. Права и обязанности родителей (законных представителей) определяются договором, заключённым между ними и образовательным учреждением.

2.11. В случае несоответствия здоровья обучающегося установленным минимальным требованиям ребенку может быть отказано в предоставлении услуги.

3. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1. Не допускаются необоснованные требования внесения родителями (законными представителями) вступительных взносов при приёме обучающихся в учреждения дополнительного образования детей, кроме зачисления на занятия по дополнительным платным образовательным услугам, вносимых в установленном порядке.

3.2. Родители (законные представители) и обучающиеся могут обжаловать действия администрации учреждения дополнительного образования детей, противоречащие настоящему Положению, в управлении образования администрации Чусовского муниципального района.